

COMUN GENERAL DE FASCIA
Strada di Pré de gejia, n. 2
38036 POZZA DI FASSA
 PROVINCIA DI TRENTO
 TEL. 0462.764500 – FAX 0462.763046
 C.F. 91016380221 - P.IVA 02191120225



COMUN GENERAL DE FASCIA
STRADA DI PRÉ DE GEJIA, N. 2
38036 POZZA
 PROVINCIA DE TRENT
www.comungeneraldefascia.tn.it
 E-mail: segreteria@comungeneraldefascia.tn.it
 PEC: pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it

Prof. n. 231 – 4.1

Pozza di Fassa, 20 gennaio 2014.
 Poza, ai 20 de jené del 2014.

UFFICIO SEGRETERIA
OFIZE DE CANZELARIÀ

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA RICERCA DI 1 "OPERATORE SOCIO SANITARIO" DELLA CATEGORIA B–LIVELLO EVOLUTO DA ASSUMERE FUORI RUOLO, CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI), ALL'INTERNO DELL'U.O. DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI, PER SOSTITUIRE UNA DIPENDENTE DI RUOLO ASSENTE DAL LAVORO PER GRAVIDANZA E MATERNITÀ CON DIRITTO DI CONSERVAZIONE DEL POSTO.

AVIS DE SELEZION PUBLICA PER CHIERIR 1 "OPERATOR SOZIO SANITÈR" DE LA CATEGORIA B–LIVEL AUT DA TOR SÙ FORA DE RUOLO, CON CONTRAT A TEMP DETERMINÀ E CON RAPORT DE LURIER A TEMP PIEN (36 ORES EN SETEMÈNA), DELAÏTE DE LA U.O. DI SERVJES SOZIO-ASSISTENZIEÏ, PER LURÈR AL POST DE NA DEPENDENTA CHE LA MENCIARÀ DAL LURIER PER MATERNITÀ MA CHE L'À DERIT DE SE TEGNIR SIE POST DE LURIER.

Il sottoscritto Segretario del Comun general de Fascia, in esecuzione della propria Determinazione N. 10 del 16 gennaio 2014,

RENDE NOTO

che il Comun general de Fascia intende assumere fuori ruolo con contratto di lavoro a tempo determinato

**1 "OPERATORE SOCIO SANITARIO"
 DELLA CATEGORIA B – LIVELLO EVOLUTO**

da destinare all'UNITÀ ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI dell'Ente per sostituire un'altra dipendente di ruolo assente dal lavoro per gravidanza e maternità con diritto di conservazione del posto.

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalle norme dei contratti collettivi provinciali di lavoro in vigore per i dipendenti dell'area non dirigenziale del Comparto Autonomie Locali che prevedono, attualmente, il seguente **trattamento economico** per la figura professionale di "Operatore Socio Sanitario" della Categoria B, Livello Evoluto, 1^ posizione retributiva (tutti gli importi di seguito indicati sono al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed assicurative di legge):

- stipendio tabellare annuo iniziale
- assegno annuo aggiuntivo
- indennità integrativa speciale annua
- rateo della tredicesima mensilità;
- assegno per il nucleo familiare nella misura di legge, se spetta;
- altre competenze accessorie, dovute per legge o per contratto, come per il restante personale di ruolo.

€ 14.988,00
 € 2.892,00
 € 6.445,90

L sotscrit Secretèr del Comun general de Fascia, metan en doura sia Determinazion N. 10 dai 16 de jené del 2014,

L FÈSC A SAER

che l Comun general de Fascia à chela de tor sù a lurèr fora de ruolo con contrat de lurier a temp determinà

**1 "OPERATOR SOZIO SANITÈR"
 DE LA CATEGORIA B – LIVEL AUT**

per lurèr te la UNITÀ ORGANISATIVA DI SERVJES SOZIO-ASSISTENZIEÏ de l'Ent tel post de n'otra de-pendenta de ruolo che la sarà demez dal lurier per gra-vidanza e maternità ma col derit de se tegnir sie post.

L raport de lurier vegnarà endrezà da la normes di contrac coletives provinzièi de lurier en doura per i dependenc de l'area no de sorastanza del Compart Autonomies Locales che perveit, al di d'anché, chest **tratament economich** per la fegura profescionèla de "Operator Sozio Sanitèr" de la Categoria B, Livel Aut, 1^ posizion de retribuizion (duta la zifres vegn scrites al lordo de la retrates fiscales, previdenzièles, assistenzièles e arsecuratives de lege):

- paga anuèla al scomenz da tabela
- assegn anuèl d'enjonta
- endenità de integrazion spezièla a l'an
- pèrt de la tredejeisema mensilità;
- assegn per la familia te la misura de lege, se l ge pervegn;
- de altra competenzes soravia, che ge pervegn per lege o per contrat, desche per l rest del personal de ruolo.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROVA SELETTIVA E PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE.

Chi è interessato a partecipare alla prova selettiva ed all'eventuale assunzione deve possedere, allo scadere del termine per presentare la domanda di ammissione ed anche al momento dell'assunzione, i seguenti **requisiti generali**:

1. cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea; i cittadini europei non italiani devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere tutti gli altri requisiti generali indicati di seguito, oltre ad un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore ai 18 anni;
3. godimento dell'elettorato politico attivo;
4. non essere stati licenziati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
5. idoneità fisica all'impiego, con esenzione da difetti od imperfezioni che possono influire sul rendimento nel lavoro, facendo comunque salve le disposizioni dell'art. 22 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.; si precisa tuttavia, ai sensi dell'art. 1 della L. 28 marzo 1991, n. 120, che chi è privo della vista non è idoneo all'impiego, poiché le mansioni lavorative del posto richiedono attività per le quali tale condizione è incompatibile;
6. non aver riportato condanne penali che, secondo le norme di legge in vigore, impediscono di essere assunti nei pubblici impieghi e non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle leggi vigenti e dal Regolamento organico del personale;
7. essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari, per gli aspiranti di genere maschile;
8. possesso del **diploma di scuola media inferiore** e del **diploma di Operatore Socio-Sanitario (O.S.S.)** oppure del **diploma di scuola media inferiore con pratica lavorativa di almeno due anni come "Operatore Socio-Sanitario"** alle dipendenze di enti pubblici od anche presso datori di lavoro privati (cooperative ed enti che operano nel settore dell'assistenza domiciliare);
9. possesso della patente di guida categoria B o superiore.

Si precisa che l'**attestato di conoscenza della lingua ladina di 1° livello o superiore (oppure livello A2 o superiori)**, ottenuto ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 16 dicembre 1993, n. 592 e s.m.i. e dell'art. 18 e s.m. della L.P. 19 giugno 2008, n. 6, costituisce **titolo di precedenza assoluta per l'assunzione**.

MODALITÀ E TERMINI PER PRESENTARE LA DOMANDA ED I DOCUMENTI.

Chi intende partecipare alla selezione pubblica deve presentare la **domanda in carta libera** - secondo il "fac-simile" allegato - **dichiarando sotto la sua responsabilità**:

1. le complete generalità (nome e cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza, stato civile ed anche il codice fiscale);
2. il domicilio e l'indirizzo dove il C.G.F. dovrà inviare ogni comunicazione relativa alla prova di selezione, possibilmente anche con un recapito telefonico;
3. il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
4. il godimento dei diritti civili e politici; i cittadini degli altri stati dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato estero di appartenenza o di provenienza;
5. il Comune nelle cui liste elettorali l'aspirante è iscritto/a, oppure i motivi della non iscrizione nelle liste o

REQUISIC PER PODER TOR PÈRT A LA PROA DE SELEZION E, SE N CAJO, PER L'ASSUNZION.

Chi che l'é enteressà a tor pèrt a la proa de selezion e, se n cajo, a l'assunzion, l cogn esser en possess, canche jirà fora l tèrmen per manèr la domana e ence al moment de l'assunzion, de chisc **requisic generèi**:

1. zitadinanza talièna o de un di Paijes membres de l'Union Europeèna; i zitadins europeans no taliegn i cognarà goder di deric zivii e polìtics ence tel Paisc de olache i é o da olache i vegn e aer duc i etres **requisic generèi** scric sotite, estra che na cognoscenza del talian che sie assà;
2. aer compì i 18 egn;
3. godiment del derit de litèr;
4. no esser stac mané demez da n post de lurier te na publica aministrazion;
5. idoneità fisica al lurier, con ejenzion da defec che pel aer éjìt sul rendiment tel lurier lascian purampò a valer la despozions de l'art. 22 de la lege dai 5 de firé 1992, n. 104; vegn ampò prezisà, aldò de l'art. 1 de la L. dai 28 de mèrz 1991, n. 120, che chi che no veit no pel fèr chest lurier, ajache chesta condizion no é compatibola co la mansions del post e co la ativitèdes de lurier domanèdes;
6. no aer abù condènes penales che, aldò de la despozions de lege en doura, les sie de empediment a l'assunzion te n post public, e no esser te nesciuna posizion de incompatibilità perveduda da la leges e dal Regolament organich del personal;
7. esser te na posizion regolèra en cont di oblighes militères, per i aspiranc omegn;
8. posses del diplom **diplom de scola mesèna** e del **diplom de Operator Socio-Sanitàr (O.S.S.)** opuramenter l **diplom de scola mesèna con pratega de lurier de amàncol doi egn desche "Operator Socio-Sanitàr"** a la dependenzes de enc publics o ence per dadores de lurier privac (copratives e enc che laora tel ciamp de la assistenza a cèsa);
9. posses de la lizenza de vidèr categoria B o più auta.

Vegn prezisà che l'**atestat de cognoscenza del ladin de 1° nivel o più aut (opuramenter nivel A2 o più aut)**, ciapà aldò de l'art. 3 del D. Lgs. dai 16 de dezember 1993, n. 592 e m. e i.f.d. e de l'art. 18 e m.f.d. de la L.P. dai 19 de jugn del 2008, n. 6, l'é **titol de prezedenza assoluta per l'assunzion**.

MODALITÈDES E TÉRMEGN PER MANÈR ITE LA DOMANA E I DOCUMENTS.

Chi che vel tor pèrt a la selezion publica l cogn manèr la **domana sun papier zenza bol** - aldò del model enjontà - **e declarèr sot sia responsabilità**:

1. duc i dac personèi (inom e inom de familia, data e lech de naschiment, lech de residenza, situazion zivila e ence l codesc fiscal);
2. l domizilie e la direzion olache l C.G.F. cognarà manèr vigni comunicazion per la proa de selezion e, se l'é possibol, ence n numer de telefon;
3. l possess de la zitadinanza talièna o de un di Paijes membres de l'Union Europeèna;
4. de aer i deric zivii e polìtics; i sentadins di etres stac de la Union Europeèna i cogn aer i deric zivii e polìtics ence tel stat forest de chel che i fèsc pèrt o da olache i vegn;
5. l Comun olache l'aspirant/a é scrit/a ite te la listes litèles opura percheche no l'é scrit/a ite te la listes o

- dell'avvenuta cancellazione dalle liste elettorali;
6. il titolo di studio posseduto, indicando la data, l'istituto scolastico in cui è stato conseguito e la votazione finale conseguita; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, si deve precisare nella domanda che esso è stato riconosciuto, dalle autorità competenti, equivalente a quello italiano richiesto per partecipare alla prova selettiva;
 7. l'immunità da precedenti penali o le eventuali condanne riportate;
 8. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
 9. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per gli aspiranti di genere maschile;
 10. i servizi prestati alle dirette dipendenze di Pubbliche Amministrazioni ovvero presso datori privati con mansioni di "Operatore Socio-Sanitario", con la specifica indicazione della durata del/dei rapporto/i di lavoro e delle cause di risoluzione;
 11. il possesso della patente di guida categoria B o superiore;
 12. lo stato di famiglia;
 13. l'idoneità fisica a svolgere le mansioni lavorative previste, con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento in servizio, fatte salve le disposizioni della legge 5 febbraio 1992, n. 104, in virtù della quale l'aspirante deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per svolgere la prova della selezione pubblica;
 14. l'eventuale possesso dell'attestato di conoscenza del ladino di 1° livello o superiore (livello A2 o superiore), conseguito ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 16 dicembre 1993, n. 592 e s.m.i. e dell'art. 18 e s.m. della L.P. 19 giugno 2008, n. 6;
 15. gli altri eventuali titoli che, a norma delle vigenti leggi, danno diritto di precedenza o preferenza nella nomina;
 16. il consenso al trattamento dei dati personali forniti ai fini della selezione, nei limiti e nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, secondo quando stabilito nell'apposito paragrafo di questo avviso;
 17. l'assenso a lavorare in Val di Fassa, nella sede o nelle sedi di lavoro che verranno assegnate dal Comun general de Fascia, ed a partecipare ad eventuali iniziative di formazione o di addestramento professionale che l'Ente dovesse organizzare per il/la dipendente anche altrove e fuori sede.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia dovranno dichiarare inoltre:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- b) di possedere tutti gli altri requisiti necessari, eccezion fatta per la cittadinanza italiana;
- c) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Insieme con la domanda, si devono presentare anche i **seguenti documenti** (in originale o in copia autenticata):

1. tutti i titoli, documenti, attestati o certificati che l'aspirante ritenga utile presentare per dimostrare la sua preparazione culturale e tecnica e le sue precedenti esperienze lavorative o per dimostrare eventuali titoli di preferenza o di precedenza nella nomina a norma delle vigenti leggi, anche in base all'art. 77 del D.P.R. 14 febbraio 1964, n. 237 e s.m. (come sostituito con l'art. 22 della legge 24 dicembre 1986, n. 958) ed all'art. 20 della legge 26 febbraio 1987, n. 49; invece di allegare tali documenti, l'aspirante può dichiarare espressamente ed analiticamente di possederli nella stessa domanda di ammissione: in questo caso, operano le norme contenute negli articoli 38, 46 e 47 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in tema di dichiarazioni sostitutive di certificazioni

l'é stat descancelà/la é stata descancelèda fora da la listes litèles;

6. *l'itol de studie arjont, co la data e la scola olache l'é stat arjont e la votazion finèla; se l'itol de studie l'é stat arjont foradecà, ge vel prezisèr te la domana che chest l'é stat recognosciù, da la autorità competentes, del medemo valor de chel talian domanà per tor pèrt a la proa de selezion;*
7. *de no aer prezedenc penai o la eventuèla condènes abudes;*
8. *de no esser stat/a desgort/a dal lurier te aministrazions publiches;*
9. *la posizion envers i oblighes militères, per i aspiranc omegn;*
10. *i servijes fac a la dependenzes de Aministrazions Publiches opuramenter per dadores de lurier privac co la manjions de "Operator Sozio-Sanitàr", co la indicazion de la regnèda del/di prezedent/c raport/c de lurier e del percheche l'é stat/i é stac serà/é sù;*
11. *l'possess de la lizenza de vidèr categoria B o più auta;*
12. *l' stat de familia;*
13. *l'idoneità fisica per l' lurier pervedù, con ejenzion da defec che posse aer éjìt sul rendiment en servije, lascian a valer la desposizioni de la lege dai 5 de firé 1992, n. 104, aldò de chela che l'aspirant/a cogn domanèr se l'à besegn de didamenc a cajon de sie empediment e se l'à ence besegn de tempes più lonc per fèr la proa de la selezion publica;*
14. *aer, sencajo, l'atestat de cognoscenza del lengaz ladin de 1^m livel o più aut (opuramenter livel A2 o più aut), ciapà aldò de l'art. 3 del D. Lgs. dai 16 de dezember 1993, n. 592 e m. e i.f.d. e de l'art. 18 e m.f.d. de la L.P. dai 19 de jugn del 2008, n. 6,*
15. *i etres titoi che, aldò de la leges en doura, i dèsc derit a prezedenza o preferenza te la nomina;*
16. *l'consens al tratamènt di dac personèi dac jù per la selezion, ti limic e tel respet de chel che l'é stabili dal D.Lgs. dai 30 de jugn del 2003, n. 196, aldò de chel che l'é scrit tel paragraf apostà de chest avis;*
17. *l'assens a lurèr te Val de Fascia, te la senta o te la sentes de lurier che vegnarà stabili dal Comun general de Fascia, e a tor pèrt a eventuèla scomenzadives de formazion o de arcedament profescionèl che l'Ent aessa da endrezèr via per l/la dependent/a ence utrò e fora da sia senta.*

I sentadins di Pajjes membres de la Union Europeèna desferenc da la Tèlia i cognarà declarèr ence:

- a) *de goder di deric zivii e politics ence tel Paisc da olache l' vegn;*
- b) *de aer duc i etres requisic domané, fora che la zitadinanza talièna;*
- c) *de saer ben assà l' lengaz talian.*

*Ensema co la domana, l'é ence da fèr aer **chisc documents** (originèi o en copia autentiche):*

1. *duc i titoi, documents, atestac o zertificac che l'aspirant/a l' cree che i sie de ütöl prejentèr per desmostrèr sia preparazion culturèla e tecnica e sia esperienzes de lurier fates dant da ades opura per desmostrèr eventuèi titoi de preferenza o de prezedenza te la nòmina aldò de la leges en doura, ence aldò de l'art. 77 del D.P.R. dai 14 de firé del 1964, n. 237 e m.f.d. (descheche l'é stat mudà co l'art. 22 de la lege dai 24 de dezember 1986, n. 958) e de l'art. 20 de la lege dai 26 de firé 1987, n. 49; enveze che ge enjonter chisc documents, l'aspirant pel declarèr de i aer e i scriver jù un per un te la domana de amiscion: te chest cajo, à valor la normes di articoi 38, 46 e 47 del D.P.R. dai 28 de dezember*

e di atti notori;

2. la fotocopia in carta libera di un valido documento di identità personale munito di fotografia.

Ai sensi dell'art. 39 del suddetto D.P.R. n. 445/2000, la firma in calce alla domanda di partecipazione alla selezione pubblica non deve essere autenticata; tuttavia, siccome la domanda contiene dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà, deve essere firmata in presenza del dipendente del C.G.F. competente a riceverla oppure anche altrove, ma in questo caso l'aspirante deve allegare ad essa la fotocopia in carta libera di un suo valido documento di identità, munito di fotografia.

Saranno esclusi dalla selezione pubblica coloro che non possiedono i requisiti prescritti: a questo scopo, il C.G.F. si riserva di verificare con qualsiasi mezzo disponibile la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori contenute nelle domande di ammissione e, qualora accertasse che non fosse veritiere, escluderà l'aspirante dalla prova selettiva e darà corso all'applicazione delle sanzioni penali previste per le false dichiarazioni dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 dianzi citato.

La domanda di ammissione, insieme con tutti i documenti da allegare, dovrà essere presentata al **COMUN GENERAL DE FASCIA - Strada di Pré de Gejia, 2 - 38036 POZZA DI FASSA (TN)** entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno **LUNEDÌ 10 FEBBRAIO 2014** con una delle seguenti modalità:

- mediante consegna diretta a mano all'Ufficio Protocollo, che ne rilascerà ricevuta; oppure
- per posta elettronica certificata all'indirizzo pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it, qualora il/la candidato/a possieda un indirizzo di posta elettronica certificata; in questo caso, la domanda dovrà essere firmata e poi scannerizzata (scansionata) in formato PDF ed altrettanto si dovrà fare coi documenti da allegare, in particolare col documento di identità; la domanda dovrà risultare spedita dalla casella di posta elettronica personale dell'aspirante prima delle ore 12,00 del giorno 10 FEBBRAIO 2014 e verrà accettata ed ammessa soltanto se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettato il termine di scadenza appena indicato; anche se spedita al suddetto indirizzo di p.e.c. del C.G.F., la domanda tuttavia sarà considerata irricevibile qualora venisse inviata da un indirizzo di posta elettronica normale; oppure ancora
- a mezzo corriere.

Sono escluse altre forme di presentazione della domanda.

Non saranno accettate domande di partecipazione spedite o presentate dopo che è scaduto il termine dianzi indicato e, a questo riguardo, il C.G.F. non avrà alcuna responsabilità per eventuali disguidi né per eventuali ritardi dovuti a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Gli aspiranti dovranno garantire l'esattezza dei dati indicati nella loro domanda relativamente al domicilio ed all'indirizzo dove il Comun general de Fascia invierà ogni comunicazione relativa alla selezione pubblica e dovranno altresì comunicare tempestivamente per iscritto allo stesso C.G.F., per fax o per posta elettronica certificata, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico che si verificassero dopo la presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura selettiva: resta inteso che il Comun general de Fascia non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi causati dalla mancanza o dall'intempestività di tali comunicazioni.

del 2000, n. 445 per la declarazion sostitutives de zertificac e de ac de notorietà;

2. la fotocopia sun papier senza bol de n document valévol de identità personèla olache l'é su ence n retrat.

Aldò de l'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la sottoscrizion japede la domana de partezipazion a la selezion publica no la cogn vegnir autenticàda; aboncont, ajache la domana l'à ite declaracions sostitutives de zertificacions e de ac de notorietà, la domana cogn esser sottoscrita dedant al dependent del C.G.F. competent a la tor sù opura ence utrò, ma te chest cajo l'aspirant/a cogn ge enjonter apede la fotocopia sun papier senza bol de n document de identità con sie retrat.

No vegnarà lascià che tole pèrt a la proa chi che no à i requisic domané: per chest, l C.G.F. se rresserva de verifichèr con ogni meso a la leta la verità de la declaracions sostitutives de zertificacions e di documents notories contegnui te la domanes de amiscion e, se vegnissa fora che i no respon a verità, l lascerà fora l'aspirant/a da la proa seletiva e l metarà a jir la sanzions penales pervedudes per faussa declaracions dai articoi 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 jà nominà dant.

La domana de amiscion, ensema coi documents da ge enjonter, la cognarà ruèr al **COMUN GENERAL DE FASCIA - Strada di Pré de Gejia, 2 - 38036 POZZA (TN)** dant da les 12,00 de en **LUNESC ai 10 de FIRÉ del 2014** con una de chesta modalitèdes:

- co la consegnèr diretamente a man a l'Ofize Protocol, che l darà n rezepis; opura
- per posta eletronica a la direzion pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it, se l candidat/la candidèda à na direzion de posta eletronica zertificàda; te chest cajo, la domana podarà vegnir sottoscrita e dò scannerisèda (scansionèda) tel format PDF e medemo se cognarà fèr coi documents da enjonter, soraldut col document de identità; la domana la cognarà esser stata manèda demez per posta eletronica personèla de l'aspirant dant da les 12,00 dai 10 de FIRÉ del 2014 e la vegnarà tutta dant e ametuda demò se dal rezepis de consegna fata sarà stat respetà l termen dit de sora; ence se manèda demez a chesta direzion de p.e.c. del C.G.F., la domana aboncont na la sarà tutta sù se la fossa stata manèda da na direzion de posta eletronica normala; opura amò
- per corriere.

No sarà possibol manèr la domana te autra manieres.

No vegnarà azetà domanes de partezipazion manèdes o portèdes ite dò che l'é jit fora l térmén dit dant e, en cont de chest, l C.G.F. no l'arà neguna responsabilità per costions o per entardivamenc per colpa de terza persones, o per l cajo o per forza maora.

I aspiranc cognarà arseguèr che la informazions scrites te la domana en cont de domizil e de direzion olache l Comun general de Fascia arà da manèr ogni comunicazione per la proa de selezion les sie giustes e i cognarà ence ge fèr a saer per scrit al medemo C.G.F. per fax o per posta eletronica zertificàda i mudamenc de direzion o de numer de telefon che entravegnissa dò manèda la domana e per dut l temp che va inant la prozedura seletiva: se enten che l Comun general de Fascia no l se tol neguna responsabilità per entardivamenc che vegnissa cà dal no aer dat nia del dut o dal no aer dat per temp chesta comunicazions.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SELETTIVA

I candidati saranno ammessi alla prova selettiva, ovvero esclusi da essa, con determinazione motivata del sottoscritto Segretario del C.G.F., che lo comunicherà loro nelle forme di legge.

La prova selettiva verrà svolta da un'apposita commissione costituita in conformità al comma 2 dell'articolo 139 del Regolamento Organico del personale nel giorno e con gli orari che la commissione stessa andrà a stabilire e che verranno comunicati ai concorrenti ammessi per e-mail o con SMS o per telefono con un anticipo di almeno 5 giorni.

La commissione valuterà anzitutto i titoli di studio, le esperienze lavorative e la situazione familiare dei candidati, attribuendo per questo un **punteggio massimo di 20 punti**; quindi accerterà la loro preparazione culturale, tecnica e professionale mediante un **colloquio orale**, per valutare il quale la commissione avrà a disposizione un **massimo di 30 punti**; nel colloquio individuale, ogni candidato dovrà dimostrare le sue conoscenze sulle seguenti materie:

- nozioni di diritto pubblico ed amministrativo;
- legislazione nazionale e provinciale in materia socio-assistenziale, con particolare riguardo all'ordinamento dei servizi sanitari e socio-assistenziali nel Trentino ed alle competenze attribuite in materia ai comuni ed alle comunità;
- organizzazione del servizio socio-assistenziale, ed in particolare del servizio di assistenza domiciliare;
- la dimensione del territorio nella professione dell'assistente domiciliare;
- il lavoro d'équipe ed il lavoro multidisciplinare;
- nozioni sul rapporto di lavoro dei dipendenti degli enti pubblici locali;
- conoscenza delle caratteristiche geografiche, socio-economiche e culturali della Val di Fassa;
- eventuale conoscenza di lingue straniere.

IDONEITÀ, GRADUATORIA ED ASSUNZIONE

Per ottenere l'**idoneità** nella prova selettiva i candidati dovranno ottenere, nel colloquio orale, una valutazione di **almeno 21 punti su 30** (pari a 7/10).

La commissione formerà la graduatoria per merito che avrà validità triennale e che verrà approvata dal sottoscritto Segretario del C.G.F., il quale disporrà, in base ad essa, l'assunzione del vincitore o della vincitrice tenendo conto degli eventuali titoli di preferenza o di precedenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge e da questo avviso pubblico e fisserà la data per l'inizio del lavoro, invitando il vincitore o la vincitrice a presentare i documenti per questo richiesti.

Se questi non presentassero i documenti o non iniziassero il lavoro dalla data stabilita, saranno considerati rinunciatari e si procederà ad assumere il/la concorrente idoneo/a e disponibile, seguendo l'ordine della graduatoria.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA "PRIVACY".

I dati personali che dovranno dichiarare e comunicare, in qualunque forma, coloro che intendono partecipare alla selezione pubblica saranno acquisiti, custoditi e trattati dal Comun general de Fascia nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del "Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari" (approvato con la deliberazione n. 14 del 28.2.2007 della Giunta dell'ex Comprensorio Ladino di Fassa ratificata, con parziali modificazioni, dall'Assemblea comprensoriale con la deliberazione n. 9 dell'11.7. 2007) e con le seguenti modalità:

MODALITÈDES DE LA PROA DE SELEZION.

I candidat sarà ametui opura lascé fora da la proa de selezion con determinazion motivèda del sotscrit Secretèr del C.G.F., che dò l metarà en consaputa i enteressé te la formes de lege.

La proa de selezion la vegnirà metuda a jir da na comiscion apostà metuda adum aldò del coma 2 de l'articol 139 del Regolament Organich del personal te la di e coi oraries che la comiscion medema la stabilirà e che i ge vegnirà fac a saer ai concorenc ametui per e-mail o con SMS o per telefon 5 dis dantfora.

*La comiscion la valutarà dant de dut i titoi de studie, la esperienzes de lurier e la situazion de famiglia di candidac, ge dajan per chisc **no più che 20 ponc**; dò la zertarà sia preparazion culturèla, tecnica e profesionèla con na rejonèda a ousc, per valutèr chela che na comiscion l'arà a la leta **no più che 30 ponc**; te la rejonèda ogne candidat l cognarà desmostrèr sia cognoscenza dintornvia chisc argomenc:*

- *noziions de derit publich e aministratif;*
- *legislazion nazonèla e provinzièla en materia sozio-assistenzèla, con referiment a l'ordenament di servijes sanitàres e sozio-assistenziei tel Trentin e a la competenzes dates sù en materia ai comuns e a la comunitàdes;*
- *endrez del servije sozio-assistenziel e tel particulèr del servije de assistenza a cèsa;*
- *l'emportanza del teritorie te la profescion de l'assistent domizilièr;*
- *l lurier de grop e l lurier multidisciplinèr;*
- *noziions sul raport de lurier di dependenc di enc publics locai;*
- *cognoscenza de la carateristiches geografiches, sozio-economiches e culturèles de Fascia;*
- *cognoscenza de lengac foresc.*

IDONEITÀ, GRADUATORIA E ASSUNZION

*Per aer l'idoneità te la proa de selezion i candidat cognarà arjonjer, te la rejonèda a ousc, na valutazion de **amàncol 21 ponc sun 30** (valif a 7/10).*

La comiscion la metarà jù la graduatoria finèla per mérit che la sarà valévola per trei egn alalongia e che la vegnarà aproèda dal sotscrit Secretèr del C.G.F., che l se cruziarà, aldò de chesta, de tor sù l venjidor o la venjidora tegnan cont di titoi de preferenza o de prezedenza pervedui da la desposizions de lege e da chest avis publich, e l dezidarà la data per tachèr via a lurèr, l/la envian a portèr i documents che serf per chest. Se chisc no i portassa i documents o i no scomenzassa l lurier a la data deziduda, i vegnarà conscidré desche persones che renunzia e se jirà inant a tor su i/la concorenc/tes a la leta, aldò de l'orden te graduatoria.

TRATAMENT DI DAC PERSONÈI E DEFENDURA DE LA "PRIVACY".

I dac personèi che cognarà declarèr e fèr saer, te unfat coluna maniera, chi che vel tor pèrt a la selezion publica i vegnarà biné sù, metui via e traté dal Comun general de Fascia tel respet del D. Lgs. dai 30 de jujn del 2003 e del "Regolament per l tratament de la informazions sensiboles e giudizières" (aproà co la deliberazion n. 14 dai 28.2.2007 de la Jonta de l'ex Comprenjorie Ladin e Fascia ratifichèda, con vèlch mudazion, da l'Assemblea comprenjorièla co la deliberazion n. 9 dai 11.7.2007) e con chesta modalitèdes:

- la dichiarazione e la comunicazione dei dati personali, anche sensibili e/o giudiziari, richiesti in questo avviso sono obbligatorie per la valutazione dei requisiti di partecipazione e dei titoli vantati dai candidati ai soli fini della prova selettiva, in base al D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 2/L (T.U.L.L. RR. sull'ordinamento del personale degli enti locali nella Regione Trentino-Alto Adige), alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m., alla legge 12 marzo 1999, n. 68 ed al vigente Regolamento organico del personale dipendente: perciò l'eventuale rifiuto a rispondere o a dichiarare od a comunicare tali dati renderà oggettivamente impossibile l'ammissione degli interessati o delle interessate al concorso e la valutazione dei requisiti e dei titoli da loro esibiti e comporterà l'esclusione della loro domanda dalla selezione;
- il trattamento dei dati personali degli aspiranti da parte del Comun general de Fascia comprende qualsiasi operazione o complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati; i competenti Uffici del C.G.F. tratteranno comunque i dati personali dei concorrenti utilizzando procedure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- il C.G.F. può utilizzare e comunicare i dati personali così acquisiti soltanto al suo interno per fini istituzionali e, all'esterno, soltanto per adempiere ad obblighi di legge o di regolamento relativi alla selezione, come la pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi, del punteggio conseguito nella prova, della graduatoria finale merito e simili;
- il C.G.F. potrà comunicare la graduatoria della selezione pubblica ad altri enti pubblici o ad aziende a partecipazione pubblica che lo richiedano espressamente al fine di assumere identiche figure professionali di "Operatore Socio-Sanitario";
- ogni candidato/a ha diritto di conoscere, cancellare, aggiornare, integrare e di opporsi al trattamento dei dati in ogni momento, nonché di esercitare tutti gli altri diritti che gli spettano in base al Titolo II del D. Lgs. n. 196/2003 e con le modalità ivi previste;
- il titolare del trattamento dei dati personali di coloro che intendono partecipare alla selezione è il Comun general de Fascia, mentre il responsabile del loro trattamento sempre ai fini della selezione è il sottoscritto Segretario dello stesso C.G.F., dr. Bruno Sommariva.

RINVIO ED INFORMAZIONI.

Per tutto ciò che questo avviso di selezione non prevede, si rinvia al vigente Regolamento organico del personale dipendente ed alle norme di legge ivi richiamate, ed in particolare ai principi contenuti nel T.U.L.L.RR. sull'ordinamento del personale degli enti locali nella Regione Trentino-Alto Adige approvato col D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 2/L, in quanto applicabili, nonché ai contratti collettivi di lavoro per il personale non dirigenziale del Comparto Autonomie Locali vigenti nella provincia di Trento.

In ottemperanza alla legge 10 aprile 1991, n. 125 e s.m., il Comun general de Fascia garantisce pari opportunità a uomini e donne nell'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro. In coerenza con ciò, si precisa che tutti i passaggi di questo avviso in cui è usato, per brevità e per comodità, il genere maschile (ad es. "l'interessato", "i candidati", etc.)

- la declarazion e la comunicazion de la informazioms personèles, ence sensiboles e/o giudizières, domanèdes te ch'est avis les é de òbligh per la valutazion di requisic de partezipazion e di titoi en possess di candidac demò ai fins de la proa de selezion, aldò del D.P.Reg. da l'1 de firé del 2005, n. 2/L (T.U.L.L.RR. su l'ordenament del personal di enc locai te la Region Trentin-Südtirol), de la lege dai 5 de firé 1992, n. 104 e m.f.d., de la lege dai 12 de mèrz del 1999, n. 68 e del Regolament organich del personal dependent: donca refudèr de responder e de declarèr o dèr jù ch'esta informazioms farà a na moda che no sie possibol ameter i enteressè o la enteressèdes al concurs e a la valutazion di requisic o di titoi moscé e comportarà l lascèr fora sia domana da la selezion;
- l tratament di dac personèi di aspiranc da pèrt del Comun general de Fascia tol ite ogne sort de operations o grop de operations, fac con o senza l didament de mesì eletronicis o aboncont automatisé, che perveit de tor sù, endrezèr, meter via, lurèr fora, mudèr, selezionèr, tor fora, confrontèr, durèr, meter en coleament, blochèr, fèr a saer inant, slarièr fora, descancelèr e dèr fora la informazioms; i competenc ofizies del C.G.F. i tratarà aboncont la informazioms personèles di concorenco con prozedures adatèdes a arseguèr la segurezza e l secret sun ch'esta informazioms;
- l C.G.F. pel durèr e fèr saer la informazioms personèles coscita toutes sù demò daite te sie ofizies e per obietives istituzionèi e, foravia, demò per responder a òblighe de lege o de regolament en cont del concurs, desche la publicazion de la lingia di candidac ametui, i ponts arjunc te la proa, la graduatoria finèla de mèrit e auter de ch'esta sort;
- l C.G.F. podarà fèr saer la graduatoria de la selezion publica a de etres enc publics o aziendes a partezipazion publica che i lo domane aposta per tor sù valiva fegures profescionèles de "Operator Socio-Sanitàr";
- ogne candidat/a à dèrit de cognoscer, descancelèr, ajornèr, integrèr e se opor al tratament di dac te ogne moment e ence de fèr valer duc i etres dèric che ge speta aldò del Titol II del D. Lgs. N. 196/2003 e co la modalitèdes ló pervedudes;
- l titolèr del tratament di dac personèi di candidac che vel tor pèrt a la selezion l'é l Comun general de Fascia, enveze l responsàbol de sie tratament semper ai fins de la selezion l'é l sotscrit Secretèr del medemo C.G.F., dr Bruno Sommariva.

REFERIMENTI E INFORMAZIONI.

Per dut chel che no l'é pervedù te ch'est avis de selezion, se fèsc referiment al Regolament organich del personal dependent en doura e a la normes de lege alò recordèdes, e en particulèr ai prinzipies scric tel T.U.L.L.RR. su l'ordenament del personal di enc locai te la Region Trentin-Südtirol aproà col D.P.Reg. da l'1 de firé del 2005, n. 2/L, per chel tant che se l pel aplichèr, e ence ai contrac coletives de lurier per l personal no de sorastanza del Compart Autonomie Locales en doura te la provinzia de Trent.

Aldò de la lege dai 10 de oril 1991, n. 125 e s.m., l Comun general de Fascia ge arseguera la medema oportunitèdes ai omegn e a la fèmenes te l'azess al lurier e tel tratament sul lurier. Aldò da ch'est, duta la pèrts de ch'est avis olache l'é stat scrit, percheche l'é più curt e più sorì, demò al mascolin (per ejempie:

vanno, ovviamente, interpretate con riferimento anche al corrispondente genere femminile (es. "l'interessata", "le candidate", etc.).

Il testo integrale di questo avviso di selezione pubblica ed il modulo "fac-simile" per la domanda di partecipazione sono disponibili anche sul sito WEB del C.G.F. www.comungeneraldefascia.tn.it sotto le "News in primo piano": AVVISO PUBBLICO DI PROVA SELETTIVA PER RICERCARE 1 "OPERATORE SOCIO-SANITARIO" DELLA CAT. B-LIV. EVOLUTO DA ASSUMERE TEMPORANEAMENTE FUORI RUOLO PER SOSTITUIRE UNA DIPENDENTE DI RUOLO ASSENTE DAL LAVORO PER GRAVIDANZA E MATERNITÀ CON DIRITTO DI CONSERVAZIONE DEL POSTO.

Chi ha interesse a richiedere ulteriori informazioni, chiarimenti e spiegazioni può rivolgersi all'Ufficio Protocollo o all'Ufficio Attività socio-assistenziali o alla Segreteria del Comun general de Fascia in Strada di Pré de Gejia, 2 a POZZA DI FASSA (TN) negli orari d'ufficio (da lunedì a giovedì 8.30-12.00 e 14.30-16.30; venerdì solo dalle 8.30 alle 12.00):

Telefono (+39) 0462.764500
Telefax (+39) 0462.763046
e-mail segreteria@comungeneraldefascia.tn.it
oppure sociale@comungeneraldefascia.tn.it
oppure pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it

"l'interessà", "i candidac" e c.i.) les cogn, sessaben, vegnir entenudes ence al feminin (per ejempie: "la enteressèda", "la candidèdes" e c.i.).

L test entriech de chest avis de selezion publica e l model per la domana de amiscion i é a la leta ence sul sito WEB del C.G.F. www.comungeneraldefascia.tn.it te la "News in primo piano": AVIS PUBLICH DE NA PROA DE SELEZION PER CHIERIR 1 "OPERATOR-SOZIO SANITÈR" DE LA CAT. B-LIV. AUT DA TOR SÙ PER N TRAT DE TEMP FORA DE RUOLO AL POST DE NA DEPENDENTA DE RUOLO CHE MENCIA DAL LURIER PER GRAVIDANZA E MATERNITÀ E CON DERIT A TEGNIR SIE POST DE LURIER.

Chi che à enteress a aer de autra informaziuns, schiarimenc e spiegaziuns pel se oujer a l'Ofize Protocol opura a l'Ofize Attivitàes sozio-assistenzieles o a la Canzelaria del Comun general de Fascia te Strada di Pré de Gejia, 2 a POZA (TN) ti oraries de ofize (da lunesc a jebia da les 8.30 a les 12.00 e da les 14.30 a les 16.30; de vender, demò inant mesdi da les 8.30 a les 12.00):

Telefon (+39) 0462.764500
Telefax (+39) 0462.763046
e-mail segreteria@comungeneraldefascia.tn.it
opura sociale@comungeneraldefascia.tn.it
opura pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it

**IL SEGRETARIO / L SECRETÈR
del COMUN GENERAL DE FASCIA**

- dott. Bruno Sommariva -

