



Prot. n° 920/3.1

Vigo di Fassa li 11 marzo 2015

AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI N° 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. "C BASE" DA DESTINARE ALL'UFFICIO TRIBUTI DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO ENTRATE DEL COMUN GENERAL DE FASCIA

L'Amministrazione comunale intende assumere, mediante prova selettiva con contratto a tempo determinato n°1 **Assistente Amministrativo Cat. "C" base**, I° posizione retributiva, da destinare all'Ufficio Tributi della gestione associata del Servizio Entrate del Comun General de Fascia, per il periodo di cinque mesi, eventualmente rinnovabile. Il trattamento economico annesso a al posto messo a prova selettiva è il seguente:

- stipendio annuo lordi Euro 13.212,00;
- assegno annuo lordi Euro 2.424,00;
- indennità integrativa speciale annua lordi Euro 6.371,01;
- indennità di vacanza contrattuale annua lordi Euro 165,00;
- assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante, nella misura di legge;
- tredicesima mensilità, ogni altra competenza accessoria di legge o di contratto.
- Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, secondo le norme di legge.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA PUBBLICA SELEZIONE

Alla selezione saranno ammessi i candidati che, a norma delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore ad anni 18;
- cittadinanza italiana: tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea e con le modalità indicate dall'art. 38 del D. Lgs 30.03.2001 n° 165 e dal D.P.C.M. 7.2.1994, n° 174;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- non essere destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e non essere in alcuna posizione d'incompatibilità prevista dalle vigenti disposizioni di legge;
- immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione presso la pubblica amministrazione;
- essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti agli obblighi militari);
- idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
- diploma di scuola media superiore.

La domanda di ammissione alla pubblica selezione, redatta secondo l'allegato fac-simile, in carta libera ai sensi dell'art. 1 della L. 23.08.1988 n° 370, dovrà pervenire presso l'ufficio segreteria del Comune di Vigo di Fassa,

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 18 MARZO 2015.

La domanda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'interessato che vi provvederà in forma leggibile e per esteso, senza autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, allegando fotocopia avanti e retro di un documento d'identità in corso di validità.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e, pertanto, non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusi il caso fortuito, la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo.

La domanda potrà essere:

- consegnata a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Vigo di Fassa;



È spedita mediante raccomandata con ricevuta di ritorno; in tal caso la domanda dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 18 marzo 2015 - farà fede il timbro e la data di arrivo all'ufficio postale di Vigo di Fassa, non quello di partenza.

È spedita da casella di posta elettronica certificata personale che riporti nome e cognome del candidato ed inviata esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Vigo di Fassa: vigodifassa@legal-mail.net. La domanda deve essere firmata e scannerizzata in formato pdf; analogamente devono essere scannerizzati i suoi allegati (fotocopia documento d'identità, ecc..

Nella domanda di ammissione, i concorrenti devono indicare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000:

- ✓ le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita) con la precisa indicazione della residenza o del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni e del numero telefonico;
- ✓ il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ✓ di godere dei diritti civili e politici;
- ✓ il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- ✓ le eventuali condanne riportate o i procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta di condanne e procedimenti penali in corso;
- ✓ il titolo di studio posseduto, la data e l'Istituto presso il quale è stato conseguito. Il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto equipollente al titolo italiano dalla competente autorità, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura selettiva;
- ✓ la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i concorrenti di sesso maschile;
- ✓ i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- ✓ di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ✓ il possesso della patente di guida;
- ✓ l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio;
- ✓ il preciso recapito dell'aspirante ai fini della procedura selettiva (anche diverso da domicilio);
- ✓ di essere a conoscenza del fatto che la domanda di ammissione alla selezione equivale ad accettazione delle condizioni dell'avviso e di tutte le norme del vigente Regolamento Organico del Personale Dipendente del Comune di Vigo di Fassa;
- ✓ l'eventuale possesso di attestato di conoscenza della lingua ladina
- ✓ il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n° 196/2003.

La conoscenza della lingua ladina attestata ai sensi dell'art.3 del D.Lgs I6.12.1993,n° 592 e ss.mm., (II livello), costituisce titolo di precedenza assoluta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 02.09.1997, n°321.

DIARIO D'ESAME

A partire dal giorno 20 marzo 2015 sul sito istituzionale e sull'albo telematico del Comune di Vigo di Fassa sarà pubblicata la data e la sede in cui si svolgerà la prova orale (o l'eventuale prova preselettiva), comunque almeno cinque giorni prima dell'effettuazione della stessa.

Pertanto ai candidati ammessi alla procedura selettiva non sarà data alcuna comunicazione personale.

GRADUATORIA

Alla valutazione della prova orale provvederà la commissione esaminatrice, nominata con successivo provvedimento, la quale formerà la graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito dai candidati idonei.

La commissione procede, in base alle singole votazioni complessive e tenute presenti, in caso di parità di merito, le preferenze previste dalle disposizioni legislative, alla formazione della graduatoria, in ordine di merito, tra i concorrenti che abbiano conseguito una votazione non inferiore a quella minima, stabilita dalla commissione, per l'idoneità.

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'albo pretorio del Comune di Vigo di Fassa; tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non verrà data alcuna comunicazione personale, a mezzo posta, del voto conseguito.

La graduatoria avrà validità per il tempo previsto dalla normativa vigente all'atto della sua approvazione da parte dell'organo preposto.

La stessa graduatoria potrà essere ceduta, salve le esigenze dell'Amministrazione, ad altri Enti.

PROGRAMMA D'ESAME

PROVA PRESELETTIVA (eventuale)

Nel caso in cui alla pubblica selezione risultino ammessi cinquanta o più aspiranti, potrà essere svolto, prima della prova d'esame, un test di preselezione sulle materie della prova orale indicate dal presente bando, finalizzato all'ammissione di un numero massimo di venti aspiranti, includendo comunque gli eventuali pari merito al 20° posto..

La preselezione verrà svolta mediante quiz a risposta multipla sulle materie oggetto della prova orale.

L'eventuale prova preselettiva non dà punteggio ai fini della graduatoria finale.

PROVA ORALE

- 1) ordinamento dei Comuni della Regione Trentino - Alto Adige;
- 2) ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Trentino - Alto Adige;
- 3) tributi comunali;
- 4) nozioni di diritto amministrativo;
- 5) nozioni in materia di documentazione amministrativa, procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- 6) elementi fondamentali di contabilità pubblica;
- 7) nozioni su appalto di forniture e servizi;
- 8) elementi fondamentali delle norme di tutela della privacy;
- 9) diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- 10) nozioni di informatica e conoscenza dei programmi informatici di uso corrente,

La mancata presentazione ad una delle prove comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, gli aspiranti dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D.Lgs. 30.06.2003 n° 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Vigo di Fassa, per le finalità di gestione della pubblica selezione e trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo o per l'utilizzo della graduatoria presso altri Enti pubblici. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato e potranno essere oggetto di pubblicazione in base ai principi sulla trasparenza dell'azione amministrativa del Comune.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande, e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 7, 8 e 9 del citato D.Lgs. n° 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opposizione, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

Il titolare del trattamento è il Comune di Vigo di Fassa. Il responsabile del trattamento è il Segretario comunale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare o prorogare il presente avviso di pubblica selezione qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o diritti di sorta.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel D.P.Reg. 01.02.2005 n° 2/L di approvazione del nuovo Testo Unico delle leggi regionali sull'Ordinamento del personale dei comuni della Regione Trentino Alto Adige e ss.mm.ii., al Regolamento organico del personale dipendente vigente, ai relativi Contratti collettivi di lavoro, alle disposizioni contenute nel Testo Unico delle leggi regionali sull'Ordinamento dei comuni approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n° 3/L e ss.mm.ii..

Per eventuali chiarimenti e ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria, durante il consueto orario d'ufficio (tel. 0462 764182).



Il Segretario comunale
Belmonte dott. Antonio