



COMUNE DI POZZA DI FASSA

COMUN DE POZA

PROVINCIA DI TRENTO/PROVINZIA DE TRENTH

Verbale di deliberazione/Verbal de deliberazion n. 73

della Giunta comunale/de la Jonta de Comun

OGGETTO: Modifica del manuale “Gestione delle presenze e degli orari”: variazione dell’orario di lavoro del personale operaio.

L’anno **duemilaquindici** addì **ventotto** del mese di **maggio** alle ore **21.45** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

L'an doimilechinesc ai vinteot del meis de mé da les 21.45 te sala de la adunanzes, dò aer manà fora avis regolèr descheche perveit la lege, se bina adum la Jonta de Comun.

Presenti i signori/Tol pèrt i Segnores:

FLORIAN GIULIO	- Sindaco <i>Ombolt</i>
LORENZ Fausto	- Vicesindaco <i>Vizeombolt</i>
DELLAGIACOMA Lucia	- Assessore <i>Assessor</i>
ZULIAN Simone	- Assessore <i>Assessor</i>

Presenti Tol Pèrt	Assenti No tol pèrt
X	
X	
X	
X	

Assiste il Segretario comunale signor
Tol pèrt e verbalisea l Secretèr de Comun segnor

dott. LUIGI CHIOCCHETTI

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signore
Zertà che l numer de chi che tol pèrt l'è legal, l segnor

GIULIO FLORIAN nella sua qualità di/desche
SINDACO/OMBOLT

assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell’oggetto suindicato./tol sù la funzion de president e declarea che la sentèda la é orida per fèr fora l’argoment dit de sora.

REFERITO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 79 – D.P.G.R. 1.2.2005 n. .3/L e ss.mm. e ii.)

RELAZION DE PUBBLICAZION
(Art. 79 – D.P.J.R. da l'1.2.2005 n. 3/L e m. e i.f.d.)

Certifico Io sottoscritto Segretario comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno / Gé sotscrit Secretèr de Comun, conforma la declarazion del Suté, zertifichee che copia de chest verbal vegn publichèda ai

1.6.2015

all’albo telematico del Comune sul sito www.albotelematico.tn.it ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi.

te l’Albo telematich del Comun sul sit www.albotelematico.tn.it olache la restarà tachèda fora 10 dis alalongia.

Addi/Ai, **1.6.2015**

IL SEGRETARIO COMUNALE
L SECRETÈR DE COMUN
F.to dott. Luigi Chiocchetti

CUP: --

CIG: --

Oggetto: Modifica del manuale “Gestione delle presenze e degli orari”: variazione dell’orario di lavoro del personale operaio.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 62 del 28 marzo 2012, debitamente esecutiva, si è provveduto ad approvare il cosiddetto “Manuale di gestione delle presenze e degli orari”, in cui tra l’altro è stato stabilito l’orario del personale operaio, con l’individuazione dell’orario normale e quello invernale e, all’interno di questo, la fissazione della fascia obbligatoria e flessibile;
- con successiva deliberazione giuntale n. 98 del 6 giugno 2012, esecutiva ai sensi di legge, è stata apportata una modifica al suddetto manuale, non riguardante però l’orario del personale operaio di cui trattasi;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 58 del 7 aprile 2014, debitamente esecutiva, si è provveduto a modificare il suddetto manuale di gestione delle presenze e degli orari, limitatamente alla parte relativa all’orario di lavoro del personale operaio, stabilendone l’articolazione a far data dal 4 maggio 2014 in base alle seguenti fasce orarie:

ORARIO A)

	Fascia flessibile	Fascia obbligatoria
da lunedì a giovedì	7.45 – 8.00 12.00 – 14.30 16.30 - 18.00	8.00 – 12.00 14.30 - 16.30
venerdì	7.45 – 8.00 12.00 – 13.00	8.00 – 12.00

ORARIO B)

	Fascia flessibile	Fascia obbligatoria
da lunedì a giovedì	7.00 – 7.15 12.00 - 13.00 15.00 - 17.00	7.15 – 12.00 13.00 – 15.00
venerdì	7.00 – 7.15 11.00 – 12.00	7.15 – 11.00

CONSIDERATO che nel periodo intercorso dalla sua introduzione si è appurato che l’istituto della flessibilità non risulta funzionale alle mansioni svolte dagli operai, i quali ne hanno di fatto usufruito in maniera sporadica proprio per la peculiarità dei servizi cui sono addetti, che comportano spesso la necessità di operare in coppia e pertanto di uniformare il proprio orario di lavoro con quello del collega;

RILEVATO altresì che l’organico del personale operaio comunale risulta attualmente composto da due soli dipendenti, per cui non si ravvisano l’opportunità né la possibilità di differenziare gli orari di lavoro come invece stabilito con la summenzionata deliberazione giuntale n. 58/2014;

RITENUTO pertanto, dopo le considerazioni di tipo organizzativo sopra esposte e condivise con i Servizi Tecnici comunali, cui competono l’organizzazione ed il controllo della manutenzione dei beni comunali e impianti (strade, parchi, strutture sportive, cimitero, immobili, automezzi, ecc.) nonché la gestione del personale addetto, di modificare come segue l’orario di lavoro del personale operaio comunale, prevedendone la seguente articolazione, senza alcuna flessibilità:

da lunedì a giovedì	8.00 – 12.00 13.00 - 17.00
venerdì	8.00 – 12.00

RITENUTO altresì di stabilire che detto orario venga applicato a far data dal 1° giugno 2015;

VISTO l’art. 35 del vigente Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento Organico per il Personale dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 65 di data 26 novembre 2014;

VISTI il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2002 – 2005, sottoscritto dalle parti il 20.10.2003, ed i successivi accordi modificativi;

VISTO l'Accordo per il rinnovo del CCPL del personale del Comparto Autonomie locali – area non dirigenziale – per il quadriennio giuridico 2006/2009 – biennio economico 2008-2009, sottoscritto dalle parti il 22 settembre 2008;

VISTO il Testo Unico delle leggi regionali sull'Ordinamento contabile e finanziario nei Comuni della Regione Trentino-Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L, come modificato con D.P.Reg. 1.2.2005 n. 4/L;

VISTO l'allegato parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L e ss.mm. e ii.;

VISTO altresì il parere di regolarità contabile espresso sulla proposta di deliberazione sempre ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L e ss.mm.;

RAVVISATA la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 79, 4° comma, del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n. 3/L e ss. mm. e ii., essendo imminente la data stabilita per l'entrata in vigore del nuovo orario;

ALL'UNANIMITA' dei voti palesemente espressi nelle forme di legge (voti favorevoli n. 4, contrari n. 0, astenuti n. 0, su n. 4 presenti e votanti)

D E L I B E R A

1. per quanto in premessa esposto, di modificare il manuale “Gestione delle presenze e degli orari”, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 62/2012 e successivamente mutato con deliberazioni giuntuali n. 98/2012 e n. 58/2014, limitatamente alla parte relativa all'orario di lavoro del personale operaio, stabilendo che a decorrere dal 1° giugno 2015 lo stesso sia distribuito secondo la seguente articolazione, senza alcuna flessibilità:

da lunedì a giovedì	8.00 – 12.00 13.00 - 17.00
venerdì	8.00 – 12.00

2. di confermare, per tutto il resto, il contenuto del citato manuale “Gestione delle presenze e degli orari”;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 79, 4° comma, del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n. 3/L e ss.mm.;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Personale, che provvederà agli adempimenti necessari e conseguenti, prima fra tutti la comunicazione del nuovo orario al personale operaio interessato;
5. di trasmettere la presente all'Ufficio Tecnico comunale, per opportuna conoscenza;
6. di trasmettere copia del presente provvedimenti alle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative;
7. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo consiliari;
8. di dare evidenza che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - ◆ ai sensi dell'art. 63 (controversie relative al rapporto di lavoro) del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 ricorso al Giudice ordinario competente per territorio, in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 409 C.P.C. previo esperimento di tentativo di conciliazione obbligatorio, ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 165/01 citato;
 - ◆ ed ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31.7.1993 n. 13, opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 52, comma 13, della L.R. 1/93.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto
Let jù, chest verbal vegn aproà e sotscrit.

Il Sindaco /*L Ombolt*
F.to Giulio Florian

Il Segretario comunale/*L Secretèr de comun*
F.to dott. Luigi Chiocchetti

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Copia aldò de l'originèl, sun papier zenza bol per doura aministrativa.

Lì/Ai, 1 giugno 2015 / *1 de jugn del 2015*

Visto/Vedù: Il Segretario comunale/*L Secretèr de comun*

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI
COMUNICAZION AI CAPIGROP DEL CONSEI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 22.12.2004 n. 7.

Se declarea che, tel moment che chesta deliberazion la vegn tachèda fora a l'albo, la ge vegn comunichèda ence ai capogrop del consei aldò de l'art. 17 de la L.R. dai 22.12.2004 n. 7.

Il Segretario comunale/*L Secretèr de comun*
F.to dott. Luigi Chiocchetti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ/ZERTIFICAT DE METUDA EN DOURA

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza.

Vegn zertificà che chesta deliberazion, é stata publichèda te la formes de lege te l'albo de comun zenza che sie ruà denunzies perché no legìtima o no competenta dant che sie fora diesc dis da sia publicazion.

Addì/Ai

Il Segretario comunale/*L Secretèr de comun*

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del quarto comma dell'art. 79 del D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalle Leggi regionali 6 dicembre 2005 n. 9, 20 marzo 2007 n. 2, 13 marzo 2009 n. 1 e 11 dicembre 2009 n. 9.
Chesta deliberazion vegn declarèda sobito da meter en doura, aldò del quarto coma de l'art. 79 del D.P.Reg. da l'1.2.2005 n. 3/L, coordenà co la despojizations metudes a jir da la Leges regionèles dai 6 de dezember del 2005 n. 9, dai 20 de mèrz del 2007 n. 2, dai 13 de mèrz del 2009 n. 1 e dai 11 de dezember del 2009 n. 9.

Il Segretario comunale/*L Secretèr de comun*

Lì/Ai, 1 giugno 2015 / *1 de jugn del 2015*

F.to dott. Luigi Chiocchetti