



COMUNE DI PREDAZZO

Provincia di Trento

N. prot. 7861

Predazzo, lì 14 luglio 2015

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO PART TIME A 18 ORE SETTIMANALI, DI N. 1 DIPENDENTE NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE TECNICO - CAT. C - LIVELLO BASE - 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

In esecuzione della determinazione n. 304 dd. 08.07.2015, l'Amministrazione comunale intende procedere ad un pubblico concorso per esami per l'assunzione a tempo indeterminato a part time a 18 ore settimanali, di n. 1 assistente tecnico, cat. C, livello base, 1^ posizione retributiva, da preporre al Servizio Tecnico – Settore dei Lavori Pubblici, dal momento che l'organigramma comunale prevede tale posto il quale è attualmente scoperto;

visto il CCPL 2002-2005 del personale del comparto autonomie locali, sottoscritto in data 20.10.2003;

visto l'Accordo relativo all'Ordinamento Professionale del personale dell'Area non dirigenziale del Comparto Autonomie locali sottoscritto il 20.04.2007;

visto il vigente Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Predazzo;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento dei comuni approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L;

visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei comuni della Regione Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n.2/L;

visto il D.Lgs. 368/2001;

visto l'Accordo provinciale stralcio relativo al secondo biennio economico 2006-2007 e disposizioni urgenti di modifica del CCPL 2002-2005 del personale comparto autonomie locali del 20.04.2007, visto l'Accordo per il rinnovo del CCPL del personale del Comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale per il quadriennio giuridico 2006/2009 – Biennio economico 2008 – 2009, del 22.09.2008;

RENDE NOTO

che è indetto un pubblico concorso per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1 posto – nel seguente profilo professionale:

- SERVIZIO: TECNICO – SETTORE LAVORI PUBBLICI
- FIGURA PROFESSIONALE: ASSISTENTE TECNICO – PART TIME 18 ORE
- CATEGORIA: C – LIVELLO BASE – 1^ posizione retributiva;

Il trattamento economico annesso a detto posto è il seguente:

- stipendio annuo lordo: € 6.606,00
 - assegno annuo lordo: € 1.212,00
 - indennità integrativa speciale nella misura di legge € 3.185,51 annue lorde;
 - indennità vacanza contrattuale € 82,50
 - tredicesima mensilità;
 - assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto;
- ogni altra competenza accessoria di legge/di contratto.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla scadenza del termine per la presentazione della domanda:

- cittadinanza italiana ovvero di essere cittadino/a di uno degli stati membri dell'Unione europea; età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento in servizio (L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso pubblico prima dell'assunzione, in base alla normativa vigente);
- per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.
- immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, vietino la nomina a pubblico dipendente;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 – lettera d) del T.U. approvato con DPR 10 gennaio 1957, n.3, e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
- essere in possesso di uno dei seguenti titoli: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale di geometra o diploma equipollente.

Per l'equipollenza con il diploma di geometra, sono ammessi i candidati in possesso di: diplomi universitari triennali, di cui all'art. 8, comma 3, decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001 e relativa tabella "A": Edilizia, Ingegneria delle infrastrutture, Sistemi Informativi Territoriali; lauree di cui all'art. 55, commi 1 e 2, Decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001: Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile, Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale, Ingegneria Civile e Ambientale (decreto ministeriale 4 agosto 2000) – Scienze dell'Architettura, Scienze e Tecniche dell'Edilizia, Scienze della Pianificazione Territoriale Urbanistica Paesaggistica e Ambientale, Ingegneria Civile e Ambientale (allegato 2 del Decreto Ministeriale 26 luglio 2007); lauree specialistiche – di cui al decreto Ministro dell'istruzione e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509 – nelle classi 4/S (Architettura e Ingegneria Edile), 54/S (Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale), 28/S (Ingegneria Civile) e 38/S (Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio), nonché lauree magistrali – di cui al decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 – nelle classi LM-4 (Architettura e Ingegneria Edile-Architettura), LM 48 (Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale, LM-23 (Ingegneria Civile) e LM-35 (Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio).

- Essere in possesso di uno dei seguenti titoli: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale di perito edile o diploma equipollente.

Per l'equipollenza con il diploma di perito edile, sono ammessi i candidati in possesso di titoli di studio previsti dall'art. 55 del DPR 328 del 5 giugno 2001, nel recente adeguamento della tabella D pubblicata in GU del 31/3/2015 4^a serie speciale n. 25, ove vengono riportati i percorsi di laurea identificati sia dal DM 4/8/2000, sia dal più recente allegato 2 del DM 16/3/2007: (decreto ministeriale 04.08.2000: classe di laurea 4 - Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile; classe di laurea 7 - Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale; classe di laurea 8 - Ingegneria civile e ambientale); (allegato 2 del decreto ministeriale 16.03.2007: classe di laurea L-17 Scienze dell'architettura; classe di laurea L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; classe di laurea L-7 Ingegneria civile e ambientale).

Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, nonché alla data di assunzione.

Solamente per i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

In relazione alla specialità ed alle mansioni del posto messo a concorso, si precisa quanto segue:

- ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 12.03.1999, n. 68, non sono previste riserve a favore di soggetti disabili;
- In relazione alla specialità delle mansioni dei posti in esame, si precisa che, ai sensi della L. 28 marzo 1991, n. 120, non possono presentare domanda di ammissione i soggetti privi della vista e i soggetti affetti da mutismo.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del responsabile del servizio affari generali, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

L'Amministrazione di riserva altresì di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo del reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in reazione alle mansioni della posizione di lavoro di cui al presente concorso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Il presente avviso di selezione è emanato nel rispetto delle norme sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – DATA DI SCADENZA

La domanda di ammissione al concorso stesa su carta semplice (di cui un modello è disponibile sul sito www.comune.predazzo.tn.it), dovrà pervenire alla **Segreteria comunale di Predazzo - P. zza SS Filippo e Giacomo n. 3 non oltre le ore 12 del giorno Venerdì 21 agosto 2015 alle ore 12.00.**

Si richiede di allegare una fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità (qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non siano sottoscritte alla presenza del dipendente addetto).

Il termine sopraindicato è perentorio. Le domande spedite a mezzo posta dovranno essere inviate mediante raccomandata con ricevuta di ritorno; solo in questo caso, ai fini

dell'ammissione, farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Purché pervenuta al protocollo dell'ente entro 5 giorni dal termine ultimo di presentazione.

Per le domande presentate direttamente o inoltrate per posta normale la data di acquisizione delle istanze sarà stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa Amministrazione addetto al ricevimento ovvero dal timbro a data apposto a cura dell'ufficio comunale ricevente.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra né qualora si verifichino disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

La domanda potrà essere spedita/presentata anche a mezzo e-mail da una casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo del Comune di Predazzo: comune@pec.comune.predazzo.tn.it ; non saranno accettate domande pervenute da caselle di posta elettronica normale o inviate su una casella di posta elettronica non certificata del Comune. Si sottolinea che anche in questo caso la domanda dovrà comunque pervenire entro il termine fissato da questo bando.

In tal caso la domanda deve essere firmata e scansionata in formato pdf; analogamente devono essere scansionati nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla procedura concorsuale.

I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione comunale qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della citata legge per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e l'eventuale domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica);
- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- lo stato civile;
- il titolo di studio richiesto dal bando (specificando istituto, data di rilascio e votazione); i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- le eventuali condanne riportate o i procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta di condanne e procedimenti penali;
- per i candidati di sesso maschile: la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l'idoneità fisica all'impiego con esenzioni da difetti che possano influire sul rendimento del servizio (la dichiarazione non è richiesta per gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica);
- l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione

all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame. I candidati dovranno allegare – in originale o in copia autenticata – certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla commissione medica competente per territorio, con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno;

- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di eventuali, precedenti rapporti di pubblico impiego;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 – lettera d) del T.U. approvato con DPR 10 gennaio 1957, n.3;
- gli eventuali titoli che, a norma delle leggi vigenti, conferiscono, a parità di punteggio, diritto di preferenza alla nomina ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487. *La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;*
- di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;
- di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nel presente bando di concorso;
- il preciso recapito ai fini del concorso (anche diverso dal domicilio); dovranno essere rese note, con lettera raccomandata, mediante fax ovvero PEC, le variazioni che si verificassero fino all'esaurimento del concorso.

Solamente per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La domanda dovrà essere firmata in calce dal concorrente. Si precisa che ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 non è necessaria l'autenticazione della sottoscrizione della domanda di partecipazione.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. bonifico bancario da € 10,33 da effettuarsi sul conto corrente di tesoreria n. 1144801 intestato al "Comune di Predazzo" presso Unicredit Banca - Filiale di Predazzo I BAN IT 69 J 02008 35280 000001144801 (indicando obbligatoriamente la causale "Tassa concorso pubblico per esami a n. 1 posto di Assistente Tecnico part time 18 ore settimanali, cat. C – base);
2. tutti i titoli o documenti atti a dimostrare speciale preparazione od i servizi prestati, eventuale documentazione attestante esperienza professionale specifica, che l'aspirante ritenga utili ai fini del concorso ivi compreso il titolo di studio prescritto per l'accesso al concorso (in originale o copia autentica);
3. una fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità (qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non siano sottoscritte alla presenza del dipendente addetto); la fotocopia del documento di identità non necessita di autenticazione;
4. elenco, in duplice copia, dei documenti presentati firmato in calce dall'aspirante.

Tutti i titoli ed i documenti allegati alla domanda sono esenti dall'imposta sul bollo e possono essere prodotti in originale o copia autenticata nei modi previsti dalla legge.

In luogo della documentazione di cui sub 2) è ammessa la produzione di autocertificazione sostitutiva resa dall'interessato ai sensi del D.P.R. 28 febbraio 2000 n. 445 e ss.mm.

La firma in calce alla domanda ed alle eventuali dichiarazioni sostitutive non deve essere autenticata come disposto dall'art. 3 comma 5 della legge 15 maggio 1997, n. 127.

Il vincitore del concorso risulterà dalla graduatoria di merito formata dalla Commissione giudicatrice.

Ai concorrenti verrà data comunicazione del giorno, ora e luogo in cui si svolgeranno le prove di esame.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un idoneo documento di riconoscimento.

I candidati convocati che non si presenteranno a sostenere il concorso nella data, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

Le prove d'esame si articolano su: una prima prova scritta pratica in cui verrà accertata anche la conoscenza della normativa vigente; una seconda prova scritta pratica di carattere tecnico; una prova orale.

1. La prima prova potrà consistere nel redigere il progetto di un'opera pubblica di modesta entità. Tale opera verrà collocata in un contesto urbanistico ed edilizio definito. A titolo esemplificativo, potrà trattarsi nella fattispecie di edifici pubblici di semplice costruzione, strade, arredo urbano, impianti sportivi, acquedotti e fognature. Potrà essere altresì richiesta la redazione di una perizia di stima per un terreno o un fabbricato.

In base a quanto sopra richiesto, il candidato dovrà riportare i riferimenti fondamentali della normativa tra le seguenti materie:

- legislazione provinciale e nazionale sui lavori pubblici con particolare riferimento ad appalti, direzione lavori, collaudo dei lavori e contabilità nelle opere pubbliche;
- normativa in materia di appalti pubblici di forniture e servizi e in materia di attività contrattuale;
- nozioni in materia di urbanistica ed edilizia con particolare riguardo all'Ordinamento Provinciale;

E' ammessa la consultazione di testi normativi che il candidato riterrà utile utilizzare in aula e che avrà cura di procurarsi.

2. La seconda prova potrà consistere nel descrivere le fasi principali relative alla esecuzione di un'opera pubblica, ovvero alla direzione dei lavori, alla tenuta di contabilità di cantiere, alla gestione e organizzazione del cantiere, alla redazione dei documenti e degli atti corrispondenti.
3. La terza prova orale verterà sulle materie delle due prove scritte ed inoltre sulle seguenti materie:
 - nozioni sull'Ordinamento dei Comuni della Regione Trentino – Alto Adige con particolare riguardo ai principali provvedimenti di attività amministrativa dei Comuni;
 - legislazione in materia di sicurezza sul cantiere (D.lgs. 81/2008 e ss.mm.).
 - diritti e doveri dei dipendenti pubblici.

Per quanto non previsto nel presente bando, saranno applicate al concorso le disposizioni di legge vigenti e quelle del Regolamento Organico del personale dipendente.

Ai sensi dell'art. 38 c. 4 del Regolamento Organico del personale dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 dd. 08.05.2001 e successive modifiche, nel caso che al concorso risultino ammessi oltre 30 aspiranti, la Commissione si riserva di proporre all'amministrazione comunale che venga effettuato, prima delle prove d'esame, un test di preselezione sulle materie indicate nel bando di concorso, finalizzato all'ammissione alle prove di un numero massimo di aspiranti di 30.

PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Alla valutazione delle prove, della documentazione, nonché dell'eventuale preselezione, provvederà la Commissione esaminatrice nominata ai sensi del combinato disposto dell'art.12 D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 2/L e dell'art. 37 del vigente regolamento organico del personale dipendente, che formerà la graduatoria di merito dei candidati idonei.

A norma dell'art. 14, comma 1, D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 2/L, la Giunta comunale procederà all'approvazione della graduatoria e alla nomina del vincitore. Saranno, poi, adottate, con determinazione del Dirigente del Servizio Affari generali, le disposizioni relative all'assunzione del vincitore mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'albo pretorio del Comune di Predazzo. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative.

PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il concorrente nominato vincitore sarà invitato dall'Amministrazione a produrre i documenti prescritti entro trenta giorni dalla data della comunicazione, pena la decadenza.

Il concorrente risultato vincitore deve assumere servizio entro il termine indicato nella partecipazione di nomina, diversamente verrà dichiarato dimissionario d'ufficio.

Il Comune di Predazzo procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I candidati che renderanno dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione al concorso, verranno cancellati dalla graduatoria e il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.

L'assunzione diventerà definitiva dopo il periodo di prova disciplinato dall'art. 24 del vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali richiesti dal bando di concorso e riguardanti i concorrenti, saranno trattati dal Comune di Predazzo nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone.

La richiesta di tali dati, acquisiti al momento della domanda di assunzione, si rende necessaria al fine della selezione e del reclutamento del personale dipendente. Per quanto attiene ai dati sensibili (dati di salute e giudiziari), questi saranno trattati ai sensi D.Lgs. 196/2003, del regolamento organico del personale dipendente e del C.C.P.L.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, ai fini dell'ammissione alle prove del concorso, in quanto indispensabile per l'assolvimento degli adempimenti di cui sopra.

L'opposizione al trattamento potrebbe comportare l'impossibilità di esecuzione dell'attività dell'Ente.

L'eventuale diffusione dei dati necessari all'espletamento della procedura concorsuale avverrà tramite affissione all'Albo pretorio.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 196/2003 il soggetto i cui dati sono sottoposti al trattamento ha diritto:

- di conoscere l'esistenza di trattamenti di dati che possano riguardarlo;
- di ottenere, a cura del titolare o del responsabile, la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano – la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge – l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati;
- di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

Il titolare del trattamento è il Comune di Predazzo con sede in Piazza SS. Filippo e Giacomo n. 3 - 38037 Predazzo (TN).

INFORMAZIONI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia vigenti ed a quelle del regolamento organico del personale.

Ai candidati verrà data tempestiva comunicazione del giorno, ora e luogo in cui si svolgerà il colloquio orale per la selezione.

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al dott. Claudio Urthaler (tel. 0462/508229) e/o dott. Lucillo Boso (0462/508230).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI
GENERALI

(dott. Claudio Urthaler)



DA COMPILARE A MACCHINA O IN STAMPATELLO

AL COMUNE DI

PREDAZZO

Piazza SS. Filippo e Giacomo n. 3

38037 Predazzo**AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO PART TIME A 18 ORE SETTIMANALI, DI N. 1 DIPENDENTE NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE TECNICO - CAT. C - LIVELLO BASE - 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA**

_ 1 _ sottoscritt_ _____, nat_ a _____,
(prov. _____) il _____,
residente a _____ (prov. _____) in via _____,
n. _____, Codice fiscale: _____; presa visione
dell'avviso di selezione prot. n. 7861 dd. 14.07.2015,

chiede

di essere ammess__ al pubblico concorso per esami per l'assunzione, a tempo indeterminato part time a 18 ore settimanali, di n. 1 Assistente Tecnico - cat. C - livello base 1^ posizione retributiva.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, sia della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto previsto dagli artt. 75 e 76 dello stesso decreto,

DICHIARA:

(completare/barrare le caselle interessate)

1) ☐ di essere nato/a a _____ (prov. _____) il _____;

2) ☐ di essere residente a _____ (prov. _____) in via _____, n. _____, Codice fiscale: _____;

3) ☐ di essere cittadin__ italian__;

☐ ovvero di essere cittadin__ di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (indicare il nome dello Stato) _____

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento);

☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica

☐ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

4) ☐ di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____;
☐ ovvero di non essere iscritt__ per i seguenti motivi: _____;

5) ☐ di godere dei diritti civili e politici;

6) ☐ di non avere riportato condanne penali;
☐ ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____;
_____;

7) ☐ di non avere procedimenti penali in corso;
☐ di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____;

8) ☐ di prestare servizio presso una Pubblica Amministrazione;
☐ di non prestare servizio presso una Pubblica Amministrazione;
☐ altri eventuali datori di lavoro _____;
☐ di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:
- Ente: _____ dal _____
_____ (gg/mm/aa) al _____, profilo
professionale _____ categoria/livello _____
causa risoluzione contratto _____;
- Ente: _____ dal _____
_____ (gg/mm/aa) al _____, profilo
professionale _____ categoria/livello _____
causa risoluzione contratto _____;
- Ente: _____ dal _____
_____ (gg/mm/aa) al _____, profilo
professionale _____ categoria/livello _____
causa risoluzione contratto _____;
- Ente: _____ dal _____
_____ (gg/mm/aa) al _____, profilo
professionale _____ categoria/livello _____
causa risoluzione contratto _____;

9) ☐ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere stato/a dichiarat/a decadut/a da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 - lettera d) del T.U. approvato con DPR 10 gennaio 1957, n.3;

10) ☐ di essere di sana e robusta costituzione fisica con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;

11) (per i concorrenti di sesso maschile):
☐ di avere adempiuto agli obblighi di leva;
☐ ovvero di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi: _____;

12) di essere di stato civile _____ (celibe/nubile/coniugato/vedovo/a, etc.) con
n. figli _____

13) di essere in possesso, come richiesto dal bando, del titolo di studio richiesto dal
bando:
☐ _____
conseguito presso _____, il _____,
con votazione: _____;

- 14) ☐ di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e di richiedere, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame (specificare quali) _____;

(i candidati dovranno allegare – in originale o in copia autenticata – certificazione relativa allo specifico handicap, rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, dalla quale risultino gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente concessi per sostenere le prove d'esame)

- 15) ☐ di aver diritto di preferenza alla nomina (allegato A) al bando) per i seguenti motivi (in caso di parità di punteggio finale): _____;

- 16) ☐ di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;

- 17) ☐ accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nel bando di concorso;

- 18) ☐ ai fini del presente concorso, dichiara inoltre che (fornire ogni altra notizia/informazione ritenuta utile):

_____;

- 19) di allegare alla presente domanda copia fotostatica fronte/retro del documento d'identità in corso di validità, ricevuta comprovante il versamento della cd. "tassa di concorso" di € 10,33, titoli o documenti ritenuti utili, elenco, in duplice copia, dei documenti presentati firmato in calce dall'aspirante;

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla presente domanda sia fatta al seguente indirizzo:

COGNOME/NOME _____

VIA _____ N. _____

COMUNE _____ PROV. _____

C.A.P. _____ TEL _____ e.mail _____

Si impegna fin d'ora a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, fino all'esaurimento del concorso, mediante raccomandata A/R, PEC o mediante fax, riconoscendo che il Comune di Predazzo non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Data _____

Firma _____